



psychologisch gut beraten

Informationen und Vertrag für die psychologische Beratung

1. zwischen den Vertragsparteien

- a) Psychologin: Diplom-Psychologin Minka Winkelmann (Fachpsychologin für Rehabilitation mit Erlaubnis zur berufsmäßigen Ausübung der Heilkunde, beschränkt auf das Gebiet der Psychotherapie)
Mühlstraße 38
04317 Leipzig
Telefon/Messenger (Signal): 0152/01428879
E-Mail: hallo@onlinepraxis-winkelmann.de
- b) Klient*in: Name
Geburtsdatum
Rechnungsanschrift
Telefonnummer(n)
E-Mail-Adresse

2. Zweck der Beratung ist die psychologische Arbeit an persönlichen Themen wie bspw.

- Bewältigung einer schwierigen Lebenssituation, auch beruflich
- Reduktion erster Symptome/subklinischer Beschwerden
- Leben mit Neurodiversität oder körperlichen Erkrankungen
- Veränderung belastender Denk-, Verhaltens- oder Kommunikationsmuster
- Unterstützung bis zum Beginn einer ambulanten Psychotherapie oder eines Klinikaufenthalts

Die konkrete Zielsetzung erfolgt gemeinsam im persönlichen Kontakt und gemäß individueller Abklärung.

Sofern fachlich sinnvoll, fließen verhaltenstherapeutische Elemente in die Beratung mit ein. Dem*der Klient*in ist bekannt, dass es sich bei der angebotenen Beratung nicht um eine Psychotherapie zur Behandlung manifester psychischer Erkrankungen handelt.

(bitte ankreuzen/Häkchen setzen)

Ich erkenne an, dass insbesondere bei akuten psychischen Krisen und psychischen Störungen eine Behandlung durch eine*n Psychotherapeut*in vor Ort indiziert ist. In akuten Notsituationen werde ich meine ärztliche Fachperson oder das nächstgelegene Krankenhaus aufsuchen.

3. Art, Häufigkeit und Dauer der Beratung

- Beratungsform: in der Regel telefonisch, nach individueller Absprache und gegen Aufpreis auch als VideoCall – die Psychologin ruft an bzw. stellt den Link für den VideoCall bereit.
- Im Sinne eines flexiblen, niedrigschwelligen Angebotes kann eine völlig störungsfreie Atmosphäre von der Psychologin nicht garantiert werden und wird von ihr auf Seiten der Klient*innen auch nicht erwartet. Beide Seiten stellen in diesem Zusammenhang den bestmöglichen Datenschutz sicher.
- Eine Standard-Beratungseinheit dauert bis zu 45 min. Bei Abweichungen nach unten erfolgt keine anteilige Erstattung, Abweichungen nach oben werden nicht zusätzlich berechnet. Sondersitzungen haben eine gesonderte Dauer.
- Frequenz: Ca. wöchentliche Beratungseinheiten werden aus Gründen der Kontinuität empfohlen, letztlich liegt die Entscheidung für die konkrete Frequenz mit der Onlinebuchung in der Hand der Klient*innen. Unterbrechungen sind möglich.

4. Terminvereinbarung und Kommunikation zwischen den Terminen

- Die Beratungsgespräche bucht der*die Klient*in selbständig im Onlinekalender unter www.onlinepraxis-winkelmann.de/buchung. Der spätestmögliche Buchungszeitraum ist auf 48 h vor dem gewünschten Termin eingestellt.
- Die Psychologin ist für kurze Rücksprachen zwischen den Sitzungen, bei technischen Problemen oder Terminwünschen außerhalb des Buchungskalenders per E-Mail (hallo@onlinepraxis-winkelmann.de) und Signal (vergleichsweise sicherer Messenger; Nutzername [Onlinepraxis_Winkelmann.34](#)) prinzipiell erreichbar. Sie bemüht sich um zeitnahe Antworten, eine bestimmte Bearbeitungsdauer kann dabei nicht zugesagt werden, insbesondere nicht abends und am Wochenende. Eine telefonische Erreichbarkeit ohne vorhergehende Terminbuchung ist abgesehen von der Mailbox in der Regel nicht gegeben.
- Die Psychologin kommuniziert außerhalb von Telefonaten standardmäßig per E-Mail, nach Vereinbarung auch mit dem Messenger Signal. Wie unten noch einmal gesondert aufgeführt, bestehen bei der Kommunikation online immer gewisse Datenschutzrisiken.

(bitte ankreuzen/Häkchen setzen)

Ich habe verstanden, dass eine Kommunikation rund um die Beratung durch die Psychologin auch per E-Mail stattfinden wird und akzeptiere das Sicherheitsrisiko.

(bitte ggf. ankreuzen/Häkchen setzen)

Ich möchte zusätzlich per Messenger Signal mit der Psychologin kommunizieren und akzeptiere das Sicherheitsrisiko.

4. Honorar, Zahlungs- und Absagemodeitäten

- Die Gebühren pro Sitzung sind je nach vorgesehener Dauer und Inhalt unterschiedlich, jedoch im Vorfeld bekannt. Die jeweils aktuellen Preise sind auf der Homepage der Onlinepraxis Winkelmann (www.onlinepraxis-winkelmann.de) einzusehen. Abrechnungseinheit ist die einzelne Sitzung oder ein Sitzungspaket. Eine Teilerstattung von Paketen ist ausgeschlossen.
- **Zahlungsziel:** Die Beratungsgespräche werden vorab, in der Regel während der Online-Buchung über die Website, bezahlt. 24 h vor Beginn des Terms muss die Zahlung spätestens eingegangen sein.
- **Honorare für Stellungnahmen oder Berichte** werden im Einzelfall je nach Aufwand vereinbart.
- Es handelt sich um eine Selbstzahler-Leistung: Eine Kostenerstattung durch Kostenträger wie Krankenkassen oder Rentenversicherungsträger kann bei psychologischer Beratung in aller Regel nicht erfolgen, auch nicht durch private Krankenkassen oder private Zusatzversicherungen mit Heilpraktiker-Baustein.

a) Absage durch Klient*innen

Die Mindest-Absagefrist für Klient*innen beträgt 24 Stunden vor dem Beratungstermin. Bei rechtzeitiger Absage wird er zu einem passenderen Zeitpunkt nachgeholt bzw. kann selbst umgebucht werden. Bei verspäteter Absage oder Nickerreichbarkeit fällt der Termin aus und kann nicht nachgeholt werden. (Wenn Sie bis 10 min nach geplantem Terminbeginn nicht ans Telefon gehen oder im VideoCall erscheinen, gilt dies als nicht erreichbar.) Eine Erstattung ist dann nicht möglich.

b) Absage durch die Psychologin

Die Psychologin behält sich abweichend von der genannten 24-h-Frist in dringenden Ausnahmefällen eine auch kurzfristigere Terminabsage vor. Das Beratungsgespräch wird dann zu einem späteren Zeitpunkt nachgeholt. Eine Erstattung ist nicht möglich.

5. Datenschutz und Schweigepflicht

- Zur Organisation und Durchführung der psychologischen Beratung durch die Psychologin ist in einem gewissen Rahmen die Erhebung von Daten notwendig. Informationen, die im Rahmen einer psychologischen Beratung übermittelt werden, sind höchst privater Natur und bedürfen des besonderen Schutzes. Alle der Psychologin anvertrauten Informationen und Daten werden mit besonderer Sorgfalt unter Berücksichtigung des Datenschutzes behandelt und nur zum Zwecke der Beratungsdurchführung und die Erfüllung der Dokumentations- und Aufbewahrungspflicht gespeichert.
- Selbstverständlich hält die Psychologin die Schweigepflicht gemäß der geltenden berufsrechtlichen Regelungen ein. Ausnahmen gelten nur, sofern gesetzlich vorgesehen (z. B. akute Gefahr für den*die Klient*in oder andere).
- Ausführliche Informationen zur Erhebung von Daten, zu deren technisch notwendiger Weitergabe bzw. zum Datenschutz im Rahmen der Nutzung der Website der Onlinepraxis finden sich unter www.onlinepraxis-winkelmann.de/datenschutz.

(bitte ankreuzen/Häkchen setzen)

Ich habe die Datenschutzinformationen in diesem Vertrag sowie unter www.onlinepraxis-winkelmann.de/datenschutz gelesen und verstanden und akzeptiere das beschriebene Vorgehen.

- Für den Fall, dass VideoCalls anstelle von Telefongesprächen vereinbart werden, erhält der*die Klient*in einen Zusatz zu diesem Vertrag.

- Video- oder Tonaufzeichnungen der Beratungsgespräche sind nicht erlaubt, es sei denn, dies wurde mit der Psychologin abgesprochen. Sollten genehmigt Aufzeichnungen erfolgen, dürfen diese nicht mit Dritten geteilt werden. Gerne können die Klient*innen sich schriftliche Notizen machen.

6. Aufklärung über Chancen, Risiken, Haftung

- Chancen und Risiken: In der Beratung können sich z. B. neue Einsichten und Perspektiven oder zum Positiven veränderte Verhaltensweisen ergeben. Die Wirkungen sind individuell unterschiedlich; es gibt keine Garantie für bestimmte Ergebnisse. Zu den möglichen Risiken zählen u. a. eine – meist nur vorübergehend – erhöhte emotionale Belastung oder auch eine unerwünschte Wirkung auf die sozialen Beziehungen der Klient*innen. Eine Haftung der Psychologin abseits von Schäden, die von ihr vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht wurden, ist ausgeschlossen.
- Die Teilnahme an den Beratungsgesprächen ist auch nach erfolgter Terminbuchung immer freiwillig und kann jederzeit, auch während einer laufenden Beratungseinheit, von beiden Parteien ohne besondere Nachteile beendet werden. Lediglich eine Erstattung der Gebühren für einen begonnenen Termin oder die verbleibenden Gespräche eines gekauften Beratungspakets ist bei einem Abbruch durch den*die Klient*in nicht möglich.

7. Salvatorische Klausel

Sollten sich Teilbestimmungen dieses Vertrages als unwirksam herausstellen, bleiben die übrigen Bestimmungen dennoch gültig.

8. Einwilligung zur Beratung

Mit der Unterschrift unter diesen Vertrag erklären die Psychologin und der*die Klient*in ihr Einverständnis zur Durchführung der Beratung unter den aufgeführten Bedingungen.



Ort & Datum der Unterzeichnung

Unterschrift Psychologin Minka Winkelmann

Ort & Datum der Unterzeichnung

Name Klient*in oder gesetzliche*r Vertreter*in

Unterschrift Klient*in oder gesetzliche*r Vertreter*in
(auf Ausdruck (→ Scan) oder elektronisch eingefügt)